



## Zusatzqualifikationen

- IT-Englisch
- Europäischer Computerführerschein
- Netzwerkpraktikum
- Unternehmensplanspiel
- ...

## Berufliche Perspektiven

- Aufnahme eines Studiums an einer Fachhochschule im In- und Ausland oder einfach direkt ins Berufsleben einsteigen



**Staatlich geprüfte(r)  
Kaufmännische  
Assistentin/  
Kaufmännischer Assistent  
für  
Informationsverarbeitung**

**Dreijähriger Bildungsgang in  
Vollzeitform**

## Wir sind:

Mitarbeitende  
UNESCO-Schule



SCHULE OHNE RASSISMUS

SCHULE MIT COURAGE

Ansprechpartnerin:  
Simone Kölbl-Braun  
Tel.: 0 21 61 – 4 93 93 0  
E-Mail: [koelb@bkvgs.de](mailto:koelb@bkvgs.de)  
Web: [www.bkvgs.de](http://www.bkvgs.de)





## Was Sie benötigen

- Fachoberschulreife oder die Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe nach Klasse 9
- Interesse an Wirtschaft und Informationstechnik (IT)

## Wir bieten Ihnen

- Eine kompetente dreijährige Ausbildung in den Bereichen Wirtschaft und IT
- Einen direkten Start ins Studium
- Zwei Abschlüsse mit nur einer schulischen Laufbahn
  - Fachhochschulreife
  - Berufsabschluss nach Landesrecht

## Unser Angebot

- Wirtschaft in allen Facetten
- Hoher Praxisanteil durch Praktika im In- und Ausland
- Projektorientierte Unterrichtsmethoden
- Fundierte Kenntnisse in:
  - Einführung in Netzwerktechnik
  - Programmierung
  - Webdesign
  - Projektmanagement
  - Datenbanken
  - usw.

